

МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1» г. Вологды

Принято на Совете школы
МОУ «Вечерняя школа №1»
протокол № 2 от 13.02.2020 г.

Рассмотрено на заседании
Родительского совета
протокол №3 от 06.02.2020 г.



**Положение о Родительском совете
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Родительском совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1» (далее Школа), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования и компетенцию Родительского совета, создаваемого в МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1», в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Родительский совет является постоянно действующим органом государственно-общественного управления родителей (законных представителей) обучающихся, основной целью деятельности которого является содействие МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1», в создании условий для реализации образовательной программы. Родительский совет взаимодействует с администрацией Школы, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления Школы, в соответствии с действующим законодательством.

2. Компетенция Родительского совета.

2.1. Родительский совет обладает следующими полномочиями:

- участвует в рассмотрении локальных нормативных актов МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1», затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации;
- участвует в выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемому к обучающемуся;
- участвует в определении направлений развития Школы, формировании программы развития образовательной организации;
- содействует укреплению материально-технической базы Школы;
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- содействует Школе в проведении различного рода мероприятий;
- содействует в подготовке Школы к новому учебному году;
- согласовывает требования к форме и внешнему виду обучающихся;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным Положением к компетенции Родительского совета, по поручению руководителя образовательной организации;
- взаимодействует с другими коллегиальными органами управления образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок формирования и организация работы Родительского совета.

3.1. Родительский совет избирается из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Родительского совета могут входить представители администрации Школы, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского совета в зависимости от повестки дня заседаний.

3.3. Члены Родительского совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Представители из числа родителей (законных представителей) обучающихся Школы избираются в Родительский совет на классных родительских собраниях, путем открытого голосования простым большинством голосов. Выборы проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

3.5. Родительский совет избирается сроком на один год. По собственному желанию или по представлению председателя Родительского совета член может досрочно выйти из состава данного органа управления.

3.6. На первом заседании Родительского совета из числа родителей избирается председатель, который формирует структуру Родительского совета, направляет и организует его работу. Для ведения протокола заседаний избирается секретарь из числа членов Родительского совета. Заседания Родительского совета проводятся не реже 4-х раз в год.

3.7. Родительский совет работает по разработанному и принятому им плану, который принимается на начало каждого учебного года на первом заседании. Внеочередное заседание имеет право инициировать любой член Родительского совета. Такое заседание является легитимным при условии приглашения всех членов Родительского совета и участия в нём не менее половины списочного состава членов Родительского совета. Решения внеочередного заседания имеют такую же силу, что и решения плановых заседаний Родительского совета.

3.8. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов.

Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

3.9. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Родительского совета обязательно.

3.10. Решения Родительского совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Школы и родителей (законных представителей) обучающихся. Администрация Школы в течение 30 дней должна рассмотреть решение Родительского совета, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нем Родительскому совету.

3.11. О своей работе Родительский совет отчитывается перед родителями (законными представителями) обучающихся через своих представителей на классных собраниях.

4. Права и ответственность членов Родительского совета

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский совет имеет право:

- вносить предложения администрации Школы, коллегиальным органам управления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Школы, коллегиальных органов управления Школы;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных руководителей;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском совете, содействовать в проведении мероприятий Школы и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Родительского совета;
- организовывать сбор добровольных родительских пожертвований, самостоятельно распоряжаться собранными средствами, с учётом пожеланий администрации и педагогического коллектива Школы в интересах реализации уставных задач образовательной организации;
- председатель Родительского совета может присутствовать (с последующим информированием Родительского совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, коллегиальных органов управления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета.

4.2. Родительский совет несет ответственность за выполнение плана работы и решений Родительского совета за компетентность принимаемых решений.

5. Документация Родительского совета

5.1. Ежегодные планы работы Родительского совета, отчеты о его деятельности подписывает Председатель Родительского совета.

5.2. Протоколы заседаний Родительского совета, его решения оформляются секретарем в электронном виде и на бумажном носителе. Каждый протокол подписывают Председатель и Секретарь Родительского совета. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского совета

6. Заключительные положения

6.1. Положение о Родительском совете принимаются на общешкольном родительском собрании и вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1».

6.2. Изменения и дополнения к положению рассматриваются и принимаются на Родительском совете и утверждаются директором Школы.